

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута»  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Начальная школа – детский сад №1» г. Воркуты**  
«Ичӧт школа-челядьӧс 1 №-а видзанін» Воркута карса  
муниципальной велӧдан учреждение

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания рабочей группы по противодействию коррупции**

18.01.2021 г.

№ 2

Председатель: Попова О.И.

Секретарь: Серина Н.П.

Присутствовали: 4 чел.

Попова Ольга Игоревна – председатель рабочей группы, учитель, председатель профсоюзного комитета Учреждения

Серина Наталья Павловна – секретарь рабочей группы, заместитель директора, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Члены рабочей группы:

Пархимович Наталья Витальевна – старший воспитатель

Пономаренко Неля Александровна – педагог-библиотекарь

Место проведения: методический кабинет

**Повестка дня:**

1. Проведение внутренней экспертизы проектов локальных актов на наличие признаков несовершенства правовых норм.

2. Мониторинг соответствия официального сайта учреждения требованиям законодательства.

1. СЛУШАЛИ председателя рабочей группы по противодействию коррупции Попову О.И., которая отметила, что в соответствии с «Регламентом рабочей группы по противодействию коррупции» членам рабочей группы необходимо рассмотреть локальные акты учреждения с целью устранения условий (при наличии), способствовавших обращению в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений и, при необходимости, внесения изменений в локальные акты учреждения. Членам комиссии были представлены следующие нормативные документы учреждения:

- «Положение об официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

- «Положение о порядке обработки и защите персональных данных».

Членами комиссии были изучены все пункты положений и не выявлено фактов коррупционной составляющей.

Поповой О.И. было предложено проголосовать за то, что представленные на рассмотрение локальные нормативные документы учреждения не содержат условий склонения работника к совершению коррупционных правонарушений и не противоречат антикоррупционному законодательству.

Голосование: «за» - 4, «против» - 0, «воздержались» - 0.

**РЕШИЛИ:** Локальные нормативные акты учреждения «Положение об официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

«Положение о порядке обработки и защите персональных данных» не содержат условий склонения работника к совершению коррупционных правонарушений и не противоречат антикоррупционному законодательству.

2. СЛУШАЛИ Попову О.И., которая отметила, что официальный сайт учреждения должен соответствовать требованиям приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

В период с 13.01.2021 по 17.01.2021 года членами рабочей группы по противодействию коррупции был проведен мониторинг соответствия официального сайта учреждения требованиям законодательства.

ВЫСТУПИЛА Серина Н.П., которая пояснила, что комиссией учреждения для проведения мониторинга официального сайта, утвержденной приказом директора на учебный год, ежеквартально проводится мониторинг обеспечения информационной открытости учреждения с заполнением соответствующего акта и подведением итогов мониторинга.

Рабочей группой по противодействию коррупции в результате изучения актов мониторинга, меню и фактического содержания материалов официального сайта, нарушений законодательства в части размещения недостоверной и неполной информации, нарушения требований о размещении персональных данных, несоответствия сайта требованиям законодательства не обнаружено.

Голосование: «за» - 4, «против» - 0, «воздержались» - 0.

РЕШИЛИ: Официальный сайт учреждения соответствует требованиям приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» и не содержит коррупционной составляющей.

### **РЕШЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ:**

1. Локальные нормативные акты учреждения: «Положение об официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», «Положение о порядке обработки и защите персональных данных» не содержат условий склонения работника к совершению коррупционных правонарушений и не противоречат антикоррупционному законодательству.

2. Официальный сайт учреждения, расположенный по адресу <http://nhds1vorkuta.ru>, соответствует требованиям приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» и не содержит коррупционной составляющей.

3. Довести до сведения директора учреждения решение заседания рабочей группы по противодействию коррупции.

Председатель



Попова О.И.

Секретарь



Серина Н.П.

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута»  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Начальная школа – детский сад №1» г. Воркуты**  
«Ичӧт школа-челядьӧс 1 №-а видзанін» Воркута карса  
муниципальной велӧдан учреждение

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания рабочей группы по противодействию коррупции**

**14.05.2021 г.**

**№ 3**

Председатель: Попова О.И.

Секретарь: Серина Н.П.

Присутствовали: 4 чел.

Попова Ольга Игоревна – председатель рабочей группы, учитель, председатель профсоюзного комитета Учреждения

Серина Наталья Павловна – секретарь рабочей группы, заместитель директора, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Члены рабочей группы:

Пархимович Наталья Витальевна – старший воспитатель

Пономаренко Неля Александровна – педагог-библиотекарь

Приглашенные:

Семенова Екатерина Николаевна - заместитель директора по АХР, председатель комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам

Место проведения: методический кабинет

**Повестка дня:**

1. Организация работы комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам учреждения.
2. Проведение с работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции.

1. СЛУШАЛИ председателя рабочей группы по противодействию коррупции Попову О.И., которая отметила, что в соответствии с приказом директора от 27.08.2021 года № 503/01-12 на 2021-2022 учебный год в учреждении создана комиссия по распределению выплат стимулирующего характера работникам. Деятельность комиссии должна быть направлена на недопущение личной заинтересованности членов комиссии, наличие предвзятого отношения к конкретному работнику, завышение или занижение результатов труда того или иного работника, обеспечение объективности и открытости при установлении стимулирующих выплат и вознаграждений работникам, предупреждения неправомерного назначения выплат работникам, обеспечение соблюдения нормативных требований при оплате труда.

ВЫСТУПИЛА Семенова Е.Н., заместитель директора по АХР, председатель комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам, которая пояснила, что комиссия при распределении выплат стимулирующего характера руководствуется критериями оценки деятельности работников в соответствии с действующими Постановлениями Главы муниципального образования городского округа «Воркута» и «Положением об оплате труда», утвержденным приказом директора от

30.08.2018г. № 495/01-12, а также исходя из фактических заслуг (порицаний) каждого работника по итогам прошедшего месяца. На все категории работников заполняются карты эффективности труда, согласно которым, а также в соответствии с утвержденным минимальным размером оплаты труда в Республике Коми, каждому работнику комиссионно утверждается процент стимулирующей выплаты к должностному окладу. На основании протокола заседания комиссии директором учреждения издается приказ о выплатах стимулирующего характера работникам за месяц.

Рабочей группой изучены критерии оценки деятельности работников в «Положении об оплате труда», протоколы заседаний комиссии за 2020-2021 учебный год и карты эффективности. Нарушений в части антикоррупционного законодательства не выявлено, все члены комиссии не испытывают личной заинтересованности к распределению выплат стимулирующего характера работникам учреждения, нормативные требования при оплате труда соблюдаются, работники знакомятся с результатами деятельности комиссии.

Голосование: «за» - 8, «против» - 0, «воздержались» - 0.

**РЕШИЛИ:** Считать деятельность комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам учреждения объективной и не противоречащей антикоррупционному законодательству.

2. СЛУШАЛИ Пархимович Н.В., старшего воспитателя, которая сказала, что в связи с постоянным обновлением законодательства, в том числе по профилактике коррупционных правонарушений, в соответствии с «Картой коррупционных рисков», утвержденной приказом директора от 19.10.2020г. № 608/01-12, «Планом мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «Начальная школа – детский сад № 1» г. Воркуты», утвержденным приказом директора от 11.01.2021г. № 24/01-12, необходимо регулярно знакомить работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, давать разъяснения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, о недопущении взимания денежных средств. Должностными лицами учреждения, в рамках своей компетенции, постоянно должна проводиться работа, направленная на выявление личной заинтересованности работников при исполнении своих должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Кроме того, и в работе с обучающимися также необходимо проводить мероприятия по повышению уровня правосознания и правовой культуры.

ВЫСТУПИЛА Семенова Е.Н., заместитель директора по АХР, которая пояснила, что с работниками ежеквартально проводятся беседы по исполнению действующего законодательства по вопросам противодействия коррупции, разъяснительная работа по вопросам противодействия коррупции. Вопросы по повышению антикоррупционной компетенции работников рассматриваются на Общем собрании работников учреждения (за 2020-2021 учебный год таких собраний было два). Также проводится разъяснительная работа с вновь принимаемыми на работу работниками. Запланировано проведение в октябре 2021 года семинара-практикума на тему «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов».

ВЫСТУПИЛА Серина Н.П., заместитель директора по УВР, которая пояснила, что в рамках основной образовательной программы начального общего образования, а также при реализации воспитательного плана работы с учащимися начальной школы проводятся различные мероприятия по повышению уровня правосознания и правовой культуры учащихся, такие как беседы, тематические классные часы: знакомство с явлением коррупции: сутью, причинами, последствиями; формирование гражданской позиции нетерпения, неприятия в отношении коррупции. С целью формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся, воспитания у обучающихся негативного отношения к коррупции, развития навыков антикоррупционного поведения, творческих

способностей проведен конкурс плакатов: «Коррупции – НЕТ!». Среди родителей и работников распространены памятки: «Памятка для родителей по профилактике и предупреждению коррупции в образовательной организации»; «Памятка против коррупции в жилищно-коммунальной сфере»; «Памятка против коррупции в здравоохранении». Регулярно обновляются материалы по противодействию коррупции на информационном стенде учреждения.

ВЫСТУПИЛА Попова О.И., которая резюмировала выступления, отметив, что разъяснительная работа по вопросам противодействия коррупции с работниками в учреждении ведется. Необходимо ее продолжать и обеспечить проведение в октябре 2021 года семинара-практикума на тему «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов».

Голосование: «за» - 4, «против» - 0, «воздержались» - 0.

#### РЕШИЛИ:

1. Продолжать разъяснительную работу с работниками по вопросам противодействия коррупции.
2. Обеспечить проведение в октябре 2021 года семинара-практикума на тему «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов».

#### РЕШЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ:

1. Считать деятельность комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам учреждения объективной и не противоречащей антикоррупционному законодательству.

2. Продолжать разъяснительную работу с работниками по вопросам противодействия коррупции.

3. Обеспечить проведение в октябре 2021 года семинара-практикума на тему «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов».

4. Довести до сведения директора учреждения решение заседания рабочей группы по противодействию коррупции.

Председатель

Секретарь



Попова О.И.

Серина Н.П.

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута»  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Начальная школа – детский сад №1» г. Воркуты**  
«Ичӧт школа-челядьӧс 1 №-а видзанін» Воркута карса  
муниципальной велӧдан учреждение

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания рабочей группы по противодействию коррупции**

11.10.2021 г.

№ 1

Председатель: Пархимович Н.И.  
Секретарь: Серина Н.П.

Присутствовали: 4 чел.

Пархимович Наталья Витальевна – председатель рабочей группы, старший воспитатель  
Серина Наталья Павловна – секретарь рабочей группы, заместитель директора,  
ответственный за работу по профилактике коррупционных и  
иных правонарушений

Члены рабочей группы:

Попова Ольга Игоревна, учитель, председатель профсоюзного комитета Учреждения  
Пономаренко Неля Александровна – педагог-библиотекарь

Приглашенные:

Алтышева Дарья Сергеевна, ведущий экономист

Семенова Екатерина Николаевна - заместитель директора по АХР

Место проведения: методический кабинет

**Повестка дня:**

- 1.Выборы председателя, секретаря на учебный год.
- 2.Направления деятельности рабочей группы по противодействию коррупции.
- 3.Состояние работы в учреждении по соблюдению требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 4.Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения.

1.СЛУШАЛИ Серину Н.П., ответственную за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении, которая отметила, что для ведения деятельности рабочей группы необходимо избрать председателя и секретаря на учебный год.

ВЫСТУПИЛА Попова О.И. с предложением председателем избрать старшего воспитателя Пархимович Н.В., а секретарем оставить Серину Н.П., т.к. по методическим материалам «О мерах по предупреждению коррупции в государственных (муниципальных) учреждениях (предприятиях)», разработанных Управлением Главы Республики Коми по противодействию коррупции от 2020 года, секретарем должно быть лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

Голосование: «за» - 4, «против» - 0, «воздержались» - 0.

РЕШИЛИ: Избрать председателем рабочей группы по противодействию коррупции в учреждении в 2021 – 2022 учебном году Пархимович Наталью Витальевну, секретарем рабочей группы - Серину Наталью Павловну, заместителя директора по учебно-

воспитательной работе, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

2. СЛУШАЛИ Пархимович Н.В., председателя рабочей группы по противодействию коррупции, которая ознакомила присутствующих с «Регламентом рабочей группы по противодействию коррупции», утвержденным приказом директора от 27.08.2021г. №505/01-12, пояснила задачи, функции, полномочия рабочей группы.

В целях планомерной деятельности был разработан план мероприятий рабочей группы на 2021 – 2022 учебный год.

Голосование: «за» - 4, «против» - 0, «воздержались» - 0.

РЕШИЛИ: Утвердить план мероприятий рабочей группы по противодействию коррупции на 2021 – 2022 учебный год.

3. СЛУШАЛИ Пархимович Н.В., которая отметила, что работа в учреждении по закупкам товаров, работ, услуг должна вестись в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

ВЫСТУПИЛА Семенова Е.Н., заместитель директора по АХР, которая непосредственно ведет преддоговорную работу при заключении прямых договоров (контрактов) поставки работ, услуг и переговоры с потенциальными участниками закупки и обеспечивает документационное сопровождение и хранение (упорядочение) документов по закупкам. Ею рассказан весь механизм осуществления работы от формирования плана-графика закупок товаров, работ, услуг до поставки (приемки) товаров, работ, услуг в учреждение. При заключении прямых договоров (контрактов) и ведении переговоров с потенциальным участником закупки исключена возможность представителя потенциального участника закупки за вознаграждение составить нужное для учреждения техническое задание. Также учреждением не допускается установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки, нарушение условий при формировании плана - графика закупок товаров, работ, услуг с целью завышения (занижения) начальной (максимальной) цены закупки товаров, работ, услуг под конкретного поставщика или исполнителя. В учреждении ведется претензионная работа по неисполнению договорных обязательств. Замечаний по осуществлению деятельности учреждения в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за 2021 год не поступало.

ВЫСТУПИЛА Пархимович Н.В. с предложением считать работу учреждения по соблюдению требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» удовлетворительной. Ответственным лицам за осуществление данной деятельности продолжать строго следовать требованиям федерального антикоррупционного законодательства при организации закупок товаров, работ, услуг.

Голосование: «за» - 4, «против» - 0, «воздержались» - 0.

РЕШИЛИ:

1. Считать работу учреждения по соблюдению требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» удовлетворительной.

2. Ответственным лицам за осуществление деятельности в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (директор, ведущий экономист, контрактный управляющий, заместитель директора по АХР) продолжать строго

следовать требованиям федерального антикоррупционного законодательства при организации закупок товаров, работ, услуг.

СЛУШАЛИ Пархимович Н.В., которая для проведения анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения предоставила слово ведущему экономисту Алтышевой Дарье Сергеевне.

ВЫСТУПИЛА Алтышева Д.С., которая подвела итоги использования средств республиканского бюджета Республики Коми на текущую дату – средства реализуются для выполнения уставной деятельности в полном объеме.

ВЫСТУПИЛА Семенова Е.Н. с предложением усилить контроль ведущего экономиста за выполнением плана бюджета на календарный год, своевременностью оплаты договоров (контрактов) поставщиков услуг, а также обеспечить регулярное информирование руководителя учреждения обо всех возникающих вопросах, проблемах, связанных с использованием средств республиканского бюджета Республики Коми.

Голосование: «за» - 4, «против» - 0, «воздержались» - 0.

**РЕШИЛИ:** Ведущему экономисту обеспечить ежедневный контроль за рациональным использованием средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения.

#### **РЕШЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ:**

1. Избрать председателем рабочей группы по противодействию коррупции в учреждении в 2021 – 2022 учебном году Пархимович Наталью Витальевну, секретарем рабочей группы Серину Наталью Павловну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

2. Утвердить план мероприятий рабочей группы по противодействию коррупции на 2021 – 2022 учебный год.

3. Считать работу учреждения по соблюдению требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» удовлетворительной.

4. Ответственным лицам за осуществление деятельности в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (директор, ведущий экономист, контрактный управляющий, заместитель директора по АХР) продолжать строго следовать требованиям федерального антикоррупционного законодательства при организации закупок товаров, работ, услуг.

5. Ведущему экономисту обеспечить ежедневный контроль за рациональным использованием средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения.

6. Довести до сведения директора учреждения решение заседания рабочей группы по противодействию коррупции.

Председатель



Пархимович Н.В.

Секретарь



Серина Н.П.