

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута»  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Начальная школа – детский сад № 1» г. Воркуты**  
**«Ичӧт школа-челядьӧс 1 №-а видзанін» Воркута карса**  
муниципальной велӧдан учреждение

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора  
МБОУ «Начальная школа –  
детский сад № 1» г. Воркуты  
от 25.05.2018 г. № 335/01-12

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛАХ ДЛЯ**  
**ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУР ПРОМЕЖУТОЧНОЙ**  
**АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ**

г. Воркута  
2018 г.

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. «Положение о контрольно-измерительных материалах для проведения процедур промежуточной аттестации учащихся» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее – ФГОС НОО).

1.2. Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения контрольно-измерительных материалов по учебным предметам, курсам (далее - КИМ) для контроля знаний обучающихся по дисциплинам, входящим в основные образовательные программы начального общего образования, реализуемые в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Начальная школа - детский сад № 1» г. Воркуты (далее – Учреждение).

1.3. КИМ являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основных образовательных программ и обеспечивают повышение качества образовательного процесса Учреждения.

1.4. КИМ представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для проведения промежуточной аттестации обучающихся по предметам общеобразовательного цикла и для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

1.5. Установление уровня образовательных достижений учащихся Учреждения проводится на основе единой системы КИМ, что позволит получить объективную информацию о качестве образовательной деятельности и своевременно принимать управленческие решения по повышению качества образования.

## **II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СОЗДАНИЯ КИМ**

2.1. Целью создания КИМ является установление соответствия уровня подготовки обучающихся на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины.

2.2. Задачами КИМ являются:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний и умений, определенных в рабочей программе учебного предмета, курса;
- контроль и управление достижением целей реализации образовательных программ, определенных в виде набора общих компетенций учащихся;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения учебного предмета, курса с выделением положительных (отрицательных) результатов и планирование предупреждающих (корректирующих) мероприятий;
- определение эффективности организации образовательного процесса в Учреждении.

## **III. ФОРМИРОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ КИМ**

3.1. КИМ формируются на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам)

3.2. При формировании КИМ должно быть обеспечено их соответствие:

- ФГОС НОО;
- образовательной программе и учебному плану;
- рабочей программе учебного предмета, курса.

3.3. Назначение КИМ определяет их использование для измерения уровня достижений обучающихся, установленных результатов обучения.

3.4. Разработка КИМ осуществляется учителем, ведущим учебный предмет, курс.

3.5. При экспертизе КИМ анализируется следующее:

- соответствие содержания ФГОС НОО;
- структура КИМ;
- вариативность КИМ.

3.6. КИМ рассматриваются на заседании методического объединения, согласовываются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждаются приказом директора Учреждения.

3.7. По итогам экспертной оценки принимается решение и составляется протокол.

3.8. Решение об изменении, аннулировании, включении новых КИМ принимается на заседании методического объединения и оформляется протоколом заседания.

3.9. КИМ формируются на бумажном и электронном носителях и хранятся в методическом кабинете Учреждения.

3.10. Использование утвержденных КИМ в период подготовки не допускается.

#### **IV. СТРУКТУРА КИМ**

4.1. КИМ содержит:

- титульный лист;
- спецификацию КИМ;
- текст задания (2 варианта);
- ответы и система оценивания отдельных заданий и работы в целом.

4.2. Титульный лист содержит следующую информацию:

- полное наименование Учреждения;
- гриф рассмотрения на методическом объединении;
- гриф утверждения приказом директора;
- указывается предмет и класс, для которого предназначены КИМ;
- сведения о разработчике (Ф.И.О., должность);
- в нижнем колонтитуле указывается город и год разработки.

Образец оформления титульного листа содержится в приложении №1.

4.3. Спецификация - раздел, в котором в краткой форме указываются основные характеристики КИМ. Спецификация содержит следующие разделы:

1. Назначение КИМ.
2. Используемые источники при составлении КИМ.
3. Характеристика работы.
4. Характеристика заданий.
5. Рекомендации по проведению.
6. Кодификатор элементов содержания и требований к уровню подготовки обучающихся.

Образец Спецификации указан в приложении № 2.

4.4. Текст задания, содержащий 2 варианта вопросов, заданий, тестов, тем и других материалов для проведения промежуточной аттестации.

4.5. Ответы и система оценивания отдельных заданий и работы в целом содержат ключ и критерии оценивания каждого задания в баллах, а также перевод суммы баллов в отметку, полученную за выполнение работы.

## **V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ФОРМИРОВАНИЕ КИМ**

4.1 Ответственными исполнителями за формирование КИМ является руководитель методического объединения, а также заместитель директора по УВР.

4.2. КИМ может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

4.3. Составитель КИМ несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочных средств.

Принято Педагогическим советом (протокол от 25.05.2018 г. № 6)

Согласовано с Советом родителей (протокол от 25.05.2018г. № 4)

Приложение № 1  
к Положению о контрольно-измерительных  
материалах для проведения процедур  
промежуточной аттестации учащихся

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Начальная школа – детский сад № 1» г. Воркуты  
«Ичот школа-челядьс 1 №-а видзанін» Воркута карса  
муниципальной велодан учреждение**

**РАССМОТРЕНЫ**

на заседании методического объединения  
учителей начальных классов  
протокол №..... от .....20....г.

**УТВЕРЖДЕНЫ**

приказом директора  
МБОУ «Начальная школа-  
детский сад №1» г. Воркуты  
от.....№.....

**КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
по \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ классе**

Составил: \_\_\_\_\_,  
учитель начальных классов

г. Воркута  
20\_\_ г.

## СПЕЦИФИКАЦИЯ

### 1. Назначение КИМ

### 2. Используемые источники при составлении КИМ

### 3. Характеристика работы

---

---

### 4. Характеристика заданий

---

---

Часть работы	№ задания	Уровень сложности	Тип заданий	Максимальный первичный балл
Часть 1	1	Базовый	С выбором ответа, с кратким ответом	1
	2	Базовый	С выбором ответа	1
	3....	Базовый		1
Часть 2	7	Повышенный	Вставить пропущенные буквы и знаки препинания	2
	8	Повышенный		2
	9.....			
<b>Итого</b>	9			7

### 5. Рекомендации по проведению

Время работы: \_\_\_\_\_ мин.

При проведении тестирования дополнительные материалы не используются\ используются

### 6. Кодификатор элементов содержания и требований к уровню подготовки обучающихся.

Код контр. Элем	Элементы содержания, проверяемые в ходе контрольной работы	Номер задания

**ТЕКСТ ЗАДАНИЯ (2 ВАРИАНТА)**

**ОТВЕТЫ И СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И РАБОТЫ В ЦЕЛОМ**

## Ответы и критерии оценивания

1 ВАРИАНТ		
№ задания	Правильное решение или ответ	Количество баллов

2 ВАРИАНТ		
№ задания	Правильное решение или ответ	Количество баллов

Максимальное кол-во баллов за работу – \_\_\_\_\_ балла

### Шкала перевода баллов в отметку

Кол-во баллов				
Отметка	2	3	4	5